

CUESTIONARIO PARA GASTOS EXTRAS

	Si	No
(1) LABORES INTERNAS Y GASTOS DE VIAJE		
Los empleados ayudaron a la limpieza?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los empleados ayudaron en la remoción de escombros?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se solicitó apoyo a empleados de otros turnos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los empleados trabajaron horas adicionales?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los empleados fueron transferidos a otras facilidades?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se pagaron los gastos de viaje a otras facilidades para estos empleados?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se obtuvo asistencia de empleados de otras facilidades para ayudar en la logística de la pérdida?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se incurrieron en gastos adicionales? (Comidas, viajes, estancias, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se tuvo que despedir a empleados debido a la pérdida?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se tendrá un costo adicional de entrenamiento de empleados a su contratación?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2) SERVICIOS Y REPARACIONES TEMPORALES		
Servicios corrientes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Guardias de Seguridad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remoción de Escombros/Basura (contenedores etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Equipo e implementos para limpieza o inspección de daños	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Costos relacionados a bomberos o autoridades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eliminación de plagas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3) TRANSPORTES Y FLETES		
Se gastó en flete para retirar los inventarios dañados?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se transfirieron los bienes a otras ubicaciones?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se requirió de los servicios de Fedex, UPS etc.?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se incurrió en costos de estadía, demoras o cambios en fletes?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se incurrió en costos de almacenamiento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4) MITIGACION DE PÉRDIDA DE VENTAS POTENCIALES		
Se utilizó producto en inventarios para mitigar la pérdida de la producción?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los productos afectados eran fabricados o adquiridos por proveedores externos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se trajeron inventarios de otras ubicaciones para reponer los afectados?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se utilizaron servicios externos para facilitar la producción normal o proceso de venta?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5) GASTOS DE PRODUCCIÓN		
Sueldos y Salarios	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Electricidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ineficiencias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6) MICELANEOS		
Correspondencia enviada a clientes informando del percance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Incremento en publicidad para ganar nuevamente a la clientela	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Incremento en gastos telefónicos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotografías	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro de gastos de reconstrucción	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Honorarios de consultores externos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Licencias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Renta de oficinas, equipo, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>