



Client Executive Aarhus

Marsh er verdens største virksomhed inden for risikorådgivning og forsikringsmægling. Vi hjælper Danmarks største virksomheder med at identificere, analysere og håndtere forretningsmæssige risici – og sikrer dem derved en tryk og forudsigelig hverdag i en kompleks og foranderlig verden.

Hos Marsh bliver du en del af en global virksomhed med over 40.000 ansatte. I mere end 130 lande skaber og sikrer vi forretningsmuligheder for de største virksomheder gennem rådgivning om risiko, risikostyring og forsikring.

Om jobbet

Til vores kontor i Aarhus søger vi en forsikringsmægler med lyst til at indgå i et kompetent team med et rigtig godt sammenhold. Som forsikringsmægler får du ansvar for en række mellemstore/større danske og internationale virksomheder. I samarbejde med dine kollegaer, er det din opgave at rådgive virksomheder om forsikringsløsninger.

Dine primære opgaver

- Overordnet kundeansvar, herunder budgetansvar, lønsomhed, opbygning og vedligeholdelse af stærke relationer, fungere som den primære kontaktperson, udarbejdelse/ ajourføring/justering af samarbejdsaftaler mv.
- Planlægning og gennemførelse af mersalgsaktiviteter
- Projektstyre og deltage i udarbejdelse af forsikrings- og risikoanalyser
- Ansvarlig for fornyelser – indsamling af fornyelsesoplysninger, kontakt til forsikringsselskaber, kvalitetssikring og placering
- Projektstyring af udbud – herunder udarbejdelse af udbudsmateriale, tilbudssammenligning, rapportering til kunden, forhandling og placering
- Håndtering og styring af Marsh' globale netværk og udarbejdelse af fornyelsesinstrukser med støtte fra kundesupport



Din profil

Vi lægger vægt på at du har følgende baggrund:

- Færdiguddannet mægler med godkendt autorisation eller være tæt på at afslutte din uddannelse som mægler. Har du en højere uddannelse, vil dette være en fordel
- Kendskab til forsikringsbranchen
- Velformuleret i skrift og tale og grundig og præcis i din kommunikation
- Flydende på engelsk i skrift og tale
- Indgående kendskab til Microsoft Office-pakken

Som person er du fleksibel og samarbejdsorienteret. Du arbejder systematisk og struktureret. Du tager ansvar for dine opgaver og følger dem helt til dørs. Endvidere er du god til at arbejde selvstændigt og tager gerne selv initiativ til løsninger og hjælp.

Vi tilbyder

Et alsidigt og udfordrende job i en nytænkende og international organisation med gode muligheder for personlig og faglig udvikling. Vi har en flad organisationsstruktur og et uformelt arbejdsmiljø med åben dialog, faglig sparring og et stærkt socialt fællesskab. Vores kultur er præget af høj faglighed, høje ambitioner og god stemning. Gode løn- og pensionsvilkår.

Ansøgning og kontakt

Lyder stillingen interessant for dig, så send din ansøgning samt CV hurtigst muligt til vores mailadresse: Karriere-Danmark@marsh.com og skriv "Client Executive Aarhus" i emnefeltet. Vi indkalder løbende til samtale.

Ønsker du flere informationer, er du velkommen til at kontakte Peder Jakobsen på tlf. 45 95 95 34 / 51 51 49 79. Alle henvendelser behandles fortroligt. Du kan læse mere om Marsh her: www.marsh.dk.