



Risiko er som frygt: Den forsvinder ikke, når vi lukker øjnene. Den bliver kun værre. Vokser sig større. Indtil den bliver skadelig for os og påvirker vores adfærd. Vi må se risikoen i øjnene for at kunne gøre noget ved den. Og som med frygt er risiko mindre farlig, når vi har erkendt og bearbejdet den. Har du mod og evner til at rådgive nogle af Danmarks største virksomheder strategisk om risiko, risikostyring og forsikring?

Marsh er verdens største virksomhed indenfor risikorådgivning. Vi hjælper Danmarks største virksomheder med at identificere, analysere og håndtere forretningsmæssige risici – og sikrer dem derved en tryk og forudsigelig hverdag i en kompleks og foranderlig verden.

Hos Marsh bliver du en del af en global virksomhed med over 40.000 ansatte. I mere end 130 lande skaber og sikrer vi forretningsmuligheder for de største virksomheder gennem rådgivning om risiko, risikostyring og forsikring.

Marsh Danmark er i vækst, og vi har netop nu en ledig stilling som **Supporter** i vores **Operations & Technology** afdeling i Virum.

Som Supporter i Marsh vil du blandt andet skulle løse følgende opgaver:

- Indsamling af data hos kollegaer i forbindelse med fornyelser og udbud af forsikringer og indtastning af disse i et IT system
- Udarbejde rapporter baseret på ovenstående til brug for dialog med forsikringsmarkedet
- Assistere med intern rapportering i Marsh
- Arrangere møder med forsikringsselskaber
- Deltage i møder med forsikringsselskaber og udarbejde mødereferater
- Indsamling af oplysninger fra kunder til brug for fornyelse af deres forsikringer
- Udstedelse af certifikater
- Regulering af forsikringer
- Fakturering af kunder
- Arkivering

Din profil

Du har en uddannelsesmæssig baggrund indenfor forsikring eller kontor/regnskab, og vi ser gerne, at du har erfaring med at arbejde i en international organisation.

Succeskriterierne for denne stilling er, at du trives med at arbejde med mange data, f.eks. i forbindelse med fakturering og udarbejdelse af police-, tilbuds- og kundeoversigter mv. Du har en evne til at arbejde struktureret, overholde deadlines og løbende koordinere med dine kollegaer. Vi forventer, at du tager ansvar for egne opgaver og følger dem helt til dørs.

Vi lægger vægt på, at du har følgende kompetencer:

- Sans for detaljer og tal
- Struktureret
- Gode kommunikationsevner
- Taler og skriver dansk og engelsk
- Godt kendskab til Excel samt general god IT forståelse
- Bevarer ro og overskud i pressede situationer

Vi tilbyder

Et alsidigt og udfordrende job i en nytænkende og international organisation med gode muligheder for personlig og faglig udvikling. Vi har en flad organisationsstruktur og et uformelt arbejdsmiljø med åben dialog, faglig sparring og et stærkt socialt fællesskab. Vores kultur er præget af høj faglighed, høje ambitioner og god stemning. Gode løn- og pensionsvilkår.

Ansøgning og kontakt

Lyder stillingen interessant for dig, så send din ansøgning samt CV senest den 15. september 2019 til Karriere-Danmark@marsh.com. Skriv "Supporter" i emnefeltet. Send gerne din ansøgning allerede i dag, da vi løbende indkalder relevante kandidater til samtale.

Ønsker du flere informationer om stillingen, er du velkommen til at kontakte Nina Vasehus på tlf. 4595 4627. Alle henvendelser behandles fortroligt.

Du kan læse mere om Marsh på www.marsh.dk